



## KO DARĪT PĒC TUVINIEKA NĀVES?

Tuvinieka nāve ir smags brīdis. Ja nāve ir bijusi paredzama un sagaidīta mājās, jūs drīkstat pavadīt laiku ar savu tuvinieku, atvadīties un tikai pēc tam pildīt nepieciešamās formalitātes. Šis saraksts palīdzēs soli pa solim orientēties praktiskajos jautājumos.

### Vispirms:

- ☐ Piezvaniet **paliatīvās aprūpes mobilās komandas koordinatoram (28017600)**, kurš sniegs praktiskas norādes par to, ko darīt tālāk. Koordinatori ir pieejami visu diennakti.
- ☐ Informējiet **ģimenes ārstu**, kurš izsniegs **miršanas izziņu**. Ja nāve ir iestājusies ārpus ģimenes ārsta darba laika (vakarā, brīvdienā, svētku dienā), sazinieties ar **dežūrārstu** atbilstoši dzīvesvietai un tuvākās darba dienas rītā – ar **ģimenes ārstu**. Informējot dežurējošo ārstu, norādiet, ka pacients ir saņēmis paliatīvās aprūpes mobilās komandas pakalpojumu dzīvesvietā.
- ☐ **Sazinieties ar** izvēlēto **apbedīšanas biroju**, kas nodrošinās mirušā transportēšanu uz Morgu vai citu vietu, kur paredzēta mirušā atrašanās līdz bērēm vai kremācijai. Lielākā daļa apbedīšanas biroju strādā visu diennakti.
- ☐ Atrodiet mirušā **pasi vai ID karti** – tā būs nepieciešama dokumentu noformēšanai.
- ☐ Informējiet mirušā **ģimeni** un **tuvākos draugus**.

## Pirmo 24 stundu laikā:

- ☐ Parūpējieties par mirušā **apgādājamiem**, ja tādi ir.
- ☐ Parūpējieties par mirušā **mājdzīvniekiem**, ja tādi ir.
- ☐ Informējiet mirušā **darba devēju**, ja mirušais bija darba attiecībās.

## Tuvāko dienu laikā:

- ☐ Dodieties uz jebkuru **dzimtsarakstu nodaļu**, lai saņemtu **miršanas apliecību**. Līdzī jāņem ārstniecības personas izsniegta miršanas izziņa, mirušās personas pase vai ID karte, sava pase vai ID karte. Miršanas apliecību izsniedz bez maksas tajā pašā dienā.
- ☐ Vērsieties **Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrā (VSAA)**, lai saņemtu **finansiālu atbalstu apbedīšanas izdevumu apmaksai**. Iesniegumu var iesniegt portālā [latvija.gov.lv](http://latvija.gov.lv), klātienē jebkurā VSAA klientu apkalpošanas centrā, elektroniski (parakstot ar drošu elektronisko parakstu) vai pa pastu.
- ☐ Ja mirušajam ir bijusi dzīvības apdrošināšanas polise, tās noteikumos var būt paredzēta atlīdzība apbedīšanas izdevumu segšanai. Papildu informāciju varat saņemt, sazinoties ar attiecīgo apdrošināšanas sabiedrību.
- ☐ Atsevišķos gadījumos pašvaldība var piedāvāt atbalstu bērnu izdevumu segšanai. Lai noskaidrotu, vai tas ir iespējams, sazinieties ar tās pašvaldības sociālo dienestu, kurā mirusī persona bija deklarēta.
- ☐ Mirušā bankas konts automātiski tiek bloķēts un maksājumu kartes kļūst neaktīvas pēc miršanas apliecības izsniegšanas. Tam iespējams piekļūt tikai pēc mantojuma apliecības saņemšanas.
- ☐ Noskaidrojiet pakalpojumu sniedzējus, ar kuru mirušajam bijis noslēgts līgums (piemēram, elektrības, gāzes piegāde, mobilo sakaru pakalpojumu sniedzējs u.tml). Līguma pārtraukšanai pakalpojuma sniedzējs var pieprasīt klienta nāvi apliecinošu dokumentu (miršanas apliecību).

